

「桃園市 109 學年度雙語嘉年華『Dream Big』成果發表會」實施計畫(修正版)110.2.25

一、依據：

- (一)109 學年度桃園市雙語創新教學計畫試辦學校聯盟第 1 次會議會議紀錄。
- (二)桃園市政府教育局 109 年 11 月 2 日桃教小字第 1090101493 號函辦理。

二、目的：

- (一)符應十二年國教新課綱素養導向之精神，提供學生多元化、主題式體驗。
- (二)累積本市推動雙語教學的在地化經驗，並普及雙語教育。
- (三)提升學生涵養尊重與包容之跨文化素養，促進英語生活應用化。
- (四)激發規劃雙語課程創新思維，提升本市教師專業成長。
- (五)以教學演示及經驗分享形式，邀請全國各縣市有興趣的教育工作者到場觀摩及進行教學實務對話。

三、主辦單位：桃園市政府教育局。

四、承辦單位：桃園市義興國小。

五、協辦單位：桃園市快樂國小、桃園市內壢國小、桃園市青埔國小、桃園市山豐國小、桃園市大坑國小、桃園市永順國小、桃園市五權國小。

六、活動時間：110 年 04 月 10 日(星期六)上午 8 時至下午 4 時。

七、活動地點：開南大學體育館、國際會議廳(記者會)

八、活動對象：本市高國中小教師、外籍教師、學生及一般民眾。

九、實施方式：

活動內容分別為雙語教育成果展演、雙語教學特色課程展示、雙語大教室(雙語創新教學體驗課程)等三大區

(一)雙語教育成果展演活動:10 校

邀請本市雙語教學具特色或創意之學校，於主舞台進行展演，預計高中 3 校、國中 3 校、國小 4 校，共計 10 個學校。

(二)雙語教學特色課程展示區:66 單位

靜態海報展示與互動闖關體驗，雙語創新學校國中小 9 校、雙語課程亮點學校課程成果(國小 20 校、國中 17 校)、桃園市各高中學校 16 校參與、國中小英語輔導團、本市英語特色桌遊、資訊攤位等，展示方式如下：

- 製作海報及實體展示，製作簡報電子檔於大屏播放。
- 各校透過互動操作或特色課程的方式進行呈現
- 可採用桌遊、大富翁形式、AR/VR 課程…
- 或以平板、海報、影片、機器人互動等展示學生學習成果。
- 以課程發展概念為主題，多元呈現學校的特色，讓參觀展覽的人對於各校課程的差異一目瞭然。
- 海報部分將由場地布置組統一輸出印製。
- 各展示區進行人氣攤位票選活動。

(三)雙語大教室:9 校

雙語創新教學課程體驗區，預計九場，每整點進行半小時活動，由本市雙語學校進行課程體驗發表會，邀請核心學校、指導教授蒞臨指導，且其發表時，應推派數人協助活動進行。可事前接受外界報名，並同時租用大屏，以利課程進行。

十、實施期程：

月份 工作項目	109. 11	109. 12	110. 01	110. 02	110. 03	110. 04	110. 05
1 成立工作團隊							
2. 子計畫送府核辦							
3. 行政、活動、典禮表演、 場地等組聯繫會議							
3. 各校說明會							
4. 彙整各校設計內容							
5. 場地佈置規劃							
6. 活動所需獎品文具等之 採購作業							
7. 場地佈置發包作業							
8. 各校聯繫會議							
9. 全市發文及宣傳							

月份 工作項目	109. 11	109. 12	110. 01	110. 02	110. 03	110. 04	110. 05
10. 行前說明會							
11. 成果彙整							
12. 經費核銷							
13. 總檢討							

十一、經費：本計畫經費由教育局相關教育經費項下支應。

十二、獎勵：

- (一) 依「公立高級中等以下學校校長成績考核辦法」、「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」及「桃園市市立各級學校及幼兒園教職員獎懲要點」等規定辦理敘獎，承辦學校工作人員 9 人予以嘉獎 1 次、獎狀若干人；協辦學校各校核給 3 人嘉獎 1 次。依實際設攤數量，每攤工作人員最多 6 人獎狀 1 紙。
- (二) 當天各校參與活動之教師請於「桃園市教師研習系統」義興國小項下之『桃園市 110 年度雙語嘉年華』登錄研習，依規定核發 6 小時研習時數。
- (三) 參與本活動人員在課務自理及不支領代課鐘點費原則下，准予公(差)假登記，並於一年內辦理補休。

十三、預期效益：

- (一) 提供 3,000 人次以上的親師生參與活動，傳達重視雙語教育之信念，進而提升學習成效。
- (二) 激發規劃雙語課程創新思維，提升本市教師專業成長。
- (三) 以教學演示及經驗分享形式，邀請全國各縣市有興趣的教育工作者到場觀摩及進行教學實務對話。

十四、實施與修正：本實施計畫陳 市府核准後實施，如有未盡事宜，得另行補充修正。

附件一

「桃園市109學年度雙語嘉年華『DreamBig』成果發表會」活動流程表

時間：110年4月10日(星期六)

地點：開南大學體育館

時間	活動內容	地點	備註
07:00-08:30	佈置準備	開南大學體育館	
09:00-09:15	全國記者會	國際會議廳	鄭文燦市長
09:15-09:30	開幕式	主舞台	承辦學校
09:00-15:00	展演活動	主舞台	預計 10 校
	雙語大教室	主舞台	預計 9 場
	雙語教學特色課程展示區	各校展區，共計 66 單位校	1. 課程海報展 2. 互動活動 3. 學生導覽 4. 人氣票選王
15:30-16:00	閉幕式	領獎、摸彩活動	人氣王頒獎 摸彩

工作分配表建議草案

單位	職稱	姓名/職稱	負責工作內容
桃園市政府教育局	總督導	教育局林明裕局長	統籌指揮、督導本活動相關事宜。
	副總督導	教育局林威志副局長	統籌指揮、督導本活動相關事宜。
實踐大學	顧問	陳超明教授	活動辦理策辦諮詢。
桃園市政府教育局	總執行	小教科沈可點科長	統籌指揮、指導本活動相關事宜。
	副總執行	小教科陳麗如股長	指導本活動相關事宜。
	秘書	小教科劉燕霏候用校長	協助本活動相關事宜。
	副執行	(國中科代表)	指導、協助本活動相關事宜。
	副執行	(高中科代表)	指導、協助本活動相關事宜。
	副執行	(家庭教育中心代表)	指導、協助本活動相關事宜。
義興國小	總幹事	馮立縈校長	執行本活動相關事宜。
雙語聯盟學校	行政組	義興國小	<ol style="list-style-type: none"> 1. 編列總工作計畫、工作進度及總經費預算。 2. 主視覺活動意象設計規劃。 3. 新聞稿及活動流程管控。 4. 邀請函、海報等文宣發放及寄送。 5. 長官來賓簽到、接待。 6. 記者會、市長局長致詞等統籌。 7. 開幕節目、閉幕活動頒獎。 8. 表演活動主持工作。 9. 其他開幕典禮相關事項等。 10. 全體獎勵名單彙整報府。 11. 活動研習掛網、核定。 12. 共同性設備提供與支援。 13. 總經費核銷、結算。

雙語聯盟 學校	場地布置組	內壢國小	<ol style="list-style-type: none"> 1. 統籌場地布置。 2. 主舞台及觀眾席布置。 3. 活動意象拍照區（小背板）布置。 4. 音響設備租用、擺放。 5. 活動旗幟懸掛。 6. 路線圖指示標誌製作與佈置。 7. 各校展覽區設置。 8. 兌獎區設置及活動執行。 9. 闖關區電源、長桌與椅子等。 10. 活動拍照、攝影。 11. 電子報機操作。 12. 活動紀錄上傳網站。 13. 經費核銷。 14. 其他場地布置相關事項等。
雙語聯盟 學校	展演表演組	大坑國小	<ol style="list-style-type: none"> 1. 成果表演節目內容規劃、審核。 2. 表演學校設備需求調查、設備協調、節目介紹詞。 3. 受理表演學校報到。 4. 表演節目催場。 5. 表演節目學校經費需求彙整、憑證彙整及協助核撥經費等。 6. 其他表演活動相關事項等。
雙語聯盟 學校	課程展示組	山豐國小 永順國小	<ol style="list-style-type: none"> 1. 靜態成果海報彙整、印製、展版呈現擺放等。 2. 規劃各校解說導覽服務事宜，結合科技(電子展版、導覽機、機器人或 ARVR 等)。 3. 統籌集章獎品兌換機制。 4. 製作票選人氣王攤位海報。 5. 通關認證卡設計及印製。 6. 經費核銷。 7. 其他各項展覽相關事項等。
雙語聯盟 學校	雙語大教室	快樂國小	<ol style="list-style-type: none"> 1. 統籌並規範設備需求。 2. 教學體驗活動審核、規劃。 3. 受理學校報到。

			<ol style="list-style-type: none"> 4. 學校經費需求彙整、憑證彙整及協助核撥經費等。 5. 拍攝本市雙語成果、外師教學等宣傳影片或紀錄片公播版 6. 其他相關事項等。
雙語聯盟學校	服務組	青埔國小 五權國小	<ol style="list-style-type: none"> 1. 餐盒茶水分發服務。 2. 大會服務台、報到處設置及服務。 3. 停車場規畫（週遭道路平面圖製作說明）。 4. 設立交通組。 5. 停車證製作與發放。 6. 設立資源回收站。 7. 設立醫護組。 8. 獎項統計，回報典禮組。 9. 經費核銷。 10. 其他後勤支援相關事項等。